

ПРИНЯТО:
На заседании Педагогического
Совета КГБПОУ «Солонешенский ЛПО»

№ « 10 » 02 2016 г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБПОУ
«Солонешенский ЛПО»
Л.Л.Шмакова



ПОЛОЖЕНИЕ

Об общеобразовательном подразделении

1. Общие положения

1.1. Общеобразовательное подразделение является постоянным структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Солонешенский лицей профессионального образования" (далее Лицей), основным органом управления учебно-воспитательного процесса и подчиняется заместителю директора Лицея по общеобразовательным дисциплинам.

1.2. Задачи общеобразовательного подразделения:

- организация и контроль реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования,
- внедрение новых технологий обучения, передового опыта деятельности образовательных учреждений среднего профессионального образования в России, а также взаимодействие с другими образовательными учреждениями;
- обеспечение необходимых условий для повышения профессионального мастерства преподавательского состава.

1.3 Структура и штаты общеобразовательного подразделения утверждаются директором лицея в соответствии с типовым положением и нормативами численности сотрудников средних профессиональных учебных заведений с учетом объема и особенностей работы.

2. Нормативные основания деятельности

2.1 Общеобразовательное подразделение в своей деятельности руководствуется: Законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г; нормативными правовыми актами Главного управления по образованию и молодежной политике Алтайского края; Уставом Лицея; настоящим Положением.

3. Функции общеобразовательного подразделения

3.1. Осуществляет мероприятия по организации и корректировке учебного процесса, стимулированию труда преподавательского состава.

3.2. Анализирует состояние успеваемости по общеобразовательным дисциплинам.

3.3. Организует контроль учебного процесса:

3.4. Обеспечивает подготовку заседаний педагогического совета Лицея

по вопросам общеобразовательного цикла.

3.5 Обеспечивает внедрение в учебный процесс инновационных технологий обучения, передового опыта.

3.6 Обеспечивает изучение, обобщение и внедрение положительного педагогического опыта обучения.

3.7 Изучает мнения преподавательского состава о состоянии учебного процесса.

4. Планирование и организация деятельности

4.1 Работа подразделения организуется на основе долгосрочной программы развития лицея, годового плана работы лицея, плана работы МК общеобразовательных дисциплин

4.2 Осуществляет планирование учебного процесса:

- 1) разрабатывает на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и примерных рабочих программ программы дисциплин;
- 2) составляет расписания консультаций по предметам, открытых уроков и внеклассных мероприятий, осуществляет контроль за их исполнением;
- 3) разрабатывает проекты локальных правовых актов, регламентирующих организацию общеобразовательного процесса в лицее (положения, инструкции, приказы и т.д.).

5. Взаимодействия

7.1. Общеобразовательное подразделение выполняет свои задачи и функции в тесном взаимодействии с другими структурными подразделениями лицея, методическими комиссиями.

7.2. Совместно с другими структурными подразделениями лицея организует и проводит совещания, конференции, семинары, открытые дни, профессиональные смотры-конкурсы студентов.

6. Ответственность и полномочия

Распределение ответственности и полномочий всех задействованных в работе подразделения лиц строится в соответствии с их должностными обязанностями.

7. Обеспечение ресурсами

Общеобразовательное подразделение участвует в процессе обеспечения его деятельности материальными (помещения, мебель, технические средства, оргтехника оборудование, инструменты и т.д.) и информационными ресурсами (учебная и научная литература, нормативная документация, раздаточные материалы).

В его распоряжении имеются учебные кабинеты, оснащенные

оборудованием и методическими пособиями.

8. Документирование деятельности и делопроизводство

8.1. В общеобразовательном подразделении ведется следующая основная документация:

- годовые планы работы
- планы работы МК
- графики контрольных работ и экзаменов
- журналы теоретического обучения.

8.2. Деятельность процессов подразделения регулируется:

- Положение об общеобразовательном подразделении;
- Положение об организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

9. Ответственность

9.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность возложенных настоящим Положением на подразделение задач и функций несет заместитель директора лицея по общеобразовательным дисциплинам.

9.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.