

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол № 7 от 31.08.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор



Л.Л. Шмакова

**ПОЛОЖЕНИЕ об электронной информационно-образовательной среде
краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Солонешенский лицей профессионального образования»
(КГБПОУ «Солонешенский ЛПО»)**

Солонешное
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде (далее - Положение) КГБПОУ «Солонешенский лицей профессионального образования» (далее – лицей):

устанавливает назначение и составные элементы электронной информационно образовательной среды (далее - ЭИОС) лицея;

устанавливает требования к функционированию ЭИОС лицея;

регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС лицея; определяет права и ответственность пользователей ЭИОС лицея.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006г. №149-ФЗ;

Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006г. №152-ФЗ;

Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных» от 25.07.2011г. № 261-ФЗ;

Приказом Министерства просвещения РФ от 17.03. 2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

Федеральными государственными образовательными стандартами;

Уставом КГБПОУ «Солонешенский лицей профессионального образования»;

Локальными нормативными актами лицея.

1.3. Электронная информационно-образовательная среда лицея (ЭИОС) - информационно-образовательное пространство, системно организованная совокупность информационного, технического и учебно-методического обеспечения, представленного в электронной форме и включающего в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающего освоение обучающимися образовательных программ в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Назначение ЭИОС – обеспечение информационной открытости лица в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности лица и обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

2. Цель и задачи

2.1. Целью формирования ЭИОС лица является информационное и методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

2.2. Основные задачи:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;
- обеспечение доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории лица, так и вне его к электронным образовательным ресурсам, указанным рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет».

2.3. Основные принципы функционирования:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

3. Формирование и функционирование

3.1. ЭИОС и отдельные ее элементы соответствуют действующему законодательству

Российской Федерации;

3.2. Функционирование электронной информационно-образовательной среды лица обеспечивается соответствующими средствами информационно коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих (далее - пользователи):

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;
- работники (педагогические работники, административно-управленческий и учебно - вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

3.3. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами лица;

3.4. ЭИОС формируется на основе отдельных модулей (элементов), входящих в её состав.

3.5. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется структурными подразделениями лица в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами.

3.6. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удалённого взаимодействия пользователей.

3.7. ЭИОС обеспечивает доступ (удалённый доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению в соответствии с утверждёнными регламентами.

3.8. ЭИОС обеспечивает одновременный доступ не менее 80% обучающихся в лице.

4. Структура ЭИОС

4.1 Основными компонентами ЭИОС лица являются:

официальный сайт лица;

- электронные журналы;
- система дистанционного обучения на основе информационно-коммуникационной платформе «Сферум»;

- система дистанционного обучения MOODLE;
- локальная сеть лицея;
- электронные библиотечные системы, используемые в соответствии с заключёнными лицензионными договорами;
- электронная библиотека лицея;
- медиатека лицея;
- корпоративная почта лицея;
- Е-Услуги. Образование;
- ФИС ГИА и приёма;
- ФИС ФРДО (по программам среднего профессионального образования / СПО);
- ФИС ФРДО (по программам дополнительного профессионального образования / ДПО);
- ФИС ФРДО (по программам профессионального обучения / ПО);
- ЕГИССО (Единая государственная информационная система социального обеспечения);
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

4.2. Официальный сайт лицея (<http://pu92.edu22.info/>) обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС лицея.

На Сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности лицея. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

АСУ РСО обеспечивает автоматизированное ведение документации в лицее, включая учебные журналы, учебные планы, рабочие программы с календарно- тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчётные формы, электронное портфолио обучающихся.

Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствии с российским законодательством.

Электронные библиотечные системы обеспечивают доступ обучающихся к электронным учебникам и пособиям, книгам, журналам, к актуальному библиотечному фонду.

Медиатека лицея обеспечивает доступ обучающихся к учебным фильмам, мультимедийным пособиям на CD и DVD-дисках, на флэш-накопителях, на серверах и прочему мультимедийному контенту.

Система дистанционного обучения обеспечивает:

методическую поддержку образовательного процесса на базе программного обеспечения Сферум: доступ к содержанию учебных дисциплин, размещению новых материалов и курсов, организацию интерактивного взаимодействия и системы обмена информацией между участниками образовательного процесса (синхронное и (или) асинхронное взаимодействие), формирование электронных образовательных ресурсов.

Федеральная информационная система «ФИС ГИА и приёма» и региональная информационная система «Е-Услуги. Образование» предназначены для регистрации абитуриентов и мониторинга приёмной компании.

Федеральные информационные системы «ФИС ФРДО СПО», «ФИС ФРДО ДПО», «ФИС ФРДО ПО» предназначены для внесения сведений о документах об образовании по программам среднего профессионального образования (СПО), дополнительного профессионального образования (ДПО) и профессионального обучения (ПО).

Корпоративная почта лицея обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками лицея.

Региональная информационная система АИС «Кадры в образовании» предназначена для учёта профессиональной квалификации преподавательского состава.

Региональная информационная система АИС «Трудовые ресурсы» предназначена для мониторинга трудоустройства выпускников лицея.

Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС определяются структурными подразделениями лицея.

5. Требования к функционированию ЭИОС лицея

5.1. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС лицея, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации, находящейся на серверах;
- требования к локальной сети лицея;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям лицея;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС лицея.

5.2. Требования по разграничению доступа учитывают:

5.2.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС

лица определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС лица.

5.2.2 Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности лица, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, руководитель структурного подразделения, преподаватель, обучающийся и т.п.).

5.2.3 Элементы ЭИОС лица могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

5.2.4 Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС лица.

5.3. Требования по защите конфиденциальности информации и персональных данных пользователей реализуются в ЭИОС лица с помощью парольной аутентификации пользователей, которая осуществляется с применением следующих мер надежности:

пароль содержит не менее 6 символов;

в составе символов пароля присутствуют буквы, цифры и специальные символы (@, #, \$, &, *, % и т.п.), исключение составляют информационные системы ЭИОС лица, в которых использование подобных спецсимволов недопустимо;

в пароль не включаются легко вычисляемые сочетания символов (имена, фамилии, наименования рабочих станций и т.д.), а также общепринятые сокращения и термины (word и т.п.);

в пароль не включается слово русского либо английского языка, в котором заменены некоторые символы (o->0, s->\$, a->@ и т.п.);

при создании паролей возможно использование специализированного программного обеспечения для генерации сложных для подбора паролей.

5.4. Требования по защите информации, находящейся на серверах.

5.4.1 Обработка, хранение учебно-методической, отчетной и прочей информации, введенной в базу и системы ЭИОС лица, производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей.

5.4.2. Все серверное оборудование лица должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

5.5. Требования к локальной сети лица.

5.5.1. Все компьютеры лица должны быть объединены в высокоскоростную

корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 50 Мбит/с) неограниченный выход

в сеть «Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.6. Технические требования по обеспечению доступа пользователям лица.

5.6.1 Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС лица всем пользователям лица.

5.6.2 Подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 75%.

5.6.3 Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

5.7. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов.

Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС лица должно иметь модульную структуру.

5.8. Требования к пользователям ЭИОС лица.

5.8.1 Пользователи ЭИОС лица должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС лица:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет-технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС лица;

- сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС лица.

- сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС лица, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

5.9. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС лица, указанных в пунктах 5.2-5.3, 5.7, осуществляется программистом.

6. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС лица

6.1. ЭИОС лица обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах лица.

6.1.1 Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте лица в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование». Доступ к электронным библиотекам, электронным образовательным

ресурсам, к образовательным платформам осуществляется через целевые разделы официального сайта Абитуриенту, Студенту, Выпускнику, Преподавателю, Деятельность.

6.2. Доступ к персонализированной части ЭИОС лица, включающей АСУ РСО, электронные библиотеки, системы дистанционного обучения, веб-сервисы и другие информационные системы, предоставляется всем пользователям лица через процесс авторизации в личных кабинетах этих информационных систем с использованием личных учётных данных.

Перед тем как приступить к работе в ЭИОС лица пользователь обязан ознакомиться и принять условия соглашения.

Регистрация и/или удаление обучающихся в базе ЭИОС лица осуществляется на основании данных приказов о зачислении и отчислении из лица.

Личная учетная запись пользователя лица содержит:

логин – адрес корпоративной электронной почты;

пароль - генерируется автоматически с учетом требований, изложенных в п.

3.1.2 настоящего Положения.

Единая личная учётная запись:

- отправляется в форме сообщения-уведомления автоматически на созданный адрес корпоративной электронной почты пользователя лица;
- обеспечивает пользователю лица бесперебойный доступ к личной корпоративной почте и к персонализированной части ЭИОС лица;
- обеспечивает восстановление пароля через адрес корпоративной электронной почты;
- не подлежит хранению и учёту, т.к. по обращению пользователя лица может быть изменена, заблокирована и/или восстановлена.

Регистрация и/или удаление сотрудников лица осуществляется программистом.

7. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

7.1. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

7.2. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в

ЭИОС лица, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

7.3. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности - использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС лица и осуществление различных операций от имени другого пользователя;
- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС лица с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе структурных подразделений лица и утверждаются приказом директора.