

Рассмотрено на заседании
Совета трудового коллектива

« 01 » сентября 2014 год

Утверждаю
Директор КГБПОУ
«Солонешенский ЛПО»
А.Е. Савин
01 сентября 2014 г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ №

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СОЛОНЕШЕНСКИЙ ЛПО»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об оплате труда работников Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Солонешенского ЛПО» (далее «Положение», далее «Учреждение») разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, законом Алтайского края от 9 ноября 2004 года № 37-ЗС «Об оплате труда работников краевых государственных учреждений», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края, регулирующими вопросы оплаты труда.
- 1.2. Положение включает в себя:
 - размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);
 - размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы;
 - перечень выплат компенсационного и стимулирующего характера;
 - порядок установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.
- 1.3. Система оплаты труда работников в учреждении устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края, настоящим Положением.
- 1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.
- 1.5. Месячная заработная плата работников, отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством.

2. Порядок и условия оплаты труда

- 2.1. Система оплаты труда работников Учреждения включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.
- 2.2. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объема ассигнований краевого бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности Учреждения.

- 2.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Учреждения определяются руководителем Учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы согласно (Приложению «1» к настоящему Приложению.
- 2.4. Штатное расписание учреждения утверждается директором Учреждения.
- 2.5. Выплаты компенсационного характера утверждаются руководителем учреждения в процентах к окладам (должностным окладам) ставкам заработной платы или в абсолютных размерах если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.
- Размеры выплат компенсационного характера определяются Учреждением самостоятельно и утверждаются локальными актами. При этом они не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами содержащими нормы трудового права.
- 2.6. Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера определяются учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и устанавливаются коллективным договором, локальными актами учреждения в соответствии с настоящим Положением.
- Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество выполняемой сотрудником работы.
- 2.7. За счет экономии фонда оплаты труда может производиться премирование работников Учреждения по итогам работы за год.
- 2.8. Распределение стимулирующих выплат производится по согласованию с органом, обеспечивающим государственно- общественный характер управления образовательным учреждением (далее советом Учреждения), на основании представления директора.

3. Оплата труда педагогических работников

- 3.1. Повышающие коэффициенты к должностному окладу, ставке заработной платы педагогических работников учреждения устанавливаются с учетом почетного звания, специфики работы.
- 3.2. При применении повышающих коэффициентов к должностным окладам, ставкам заработной платы педагогических работников образуется новый должностной оклад, новая ставка заработной платы, которая рассчитывается по формуле:
- $$O_u = C \times A \times (1 + \sum K_c) \text{ где,}$$
- O_u – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогического работника;
 C – должностной оклад, ставка заработной платы по соответствующим ПКГ с учетом требований к профессиональной подготовке;
 A – повышающий коэффициент с учетом почетного звания;
 K_c – повышающий коэффициент с учетом специфики работы;
- 3.3. Повышающий коэффициент для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин устанавливается в размере 1,10.
- 3.4. Повышающий коэффициент с учетом специфики работы в Учреждении устанавливается в размерах, определенных в соответствии с «Приложением №2» к настоящему Положению.
- 3.5. Оплата труда педагогических работников из числа профессорско- преподавательского состава учреждений высшего профессионального образования, отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов

управления образованием, методических и учебно- методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в учреждении на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, определяется исходя из размеров ставок почасовой оплаты труда, которые устанавливаются постановлением Администрации края.

Привлечение специалистов указанных категорий производится в случае необходимости и не должно ущемлять интересы основных работников.

- 3.6. Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 г № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

Объем учебной нагрузки преподавателей и других работников, осуществляющих преподавательскую работу, формируется исходя из количества часов, определенных федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и программами, обеспеченности кадрами и других конкретных условий деятельности учреждений.

- 3.7. В дополнение к должностному окладу, ставке заработной платы, определенному в соответствии с пунктом 2.3. настоящего положения, устанавливаются выплаты компенсационного характера:

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

Доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещений профессий (должностей), работе в ночное время, увеличении объема работ, расширении зон обслуживания и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

Доплата за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

Надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент).

- 3.8. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными или особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового Кодекса Российской Федерации. При этом директор Учреждения обеспечивает проведение аттестации рабочих мест по условиям труда, разрабатывает и реализует программы действий по обеспечению безопасных условий и охране труда.

- 3.9. Для педагогических работников Учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

Ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг;

Ежемесячная надбавка за наличие ученой степени, ученого звания, отраслевой награды;

Ежемесячная надбавка выпускникам учреждений высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу;

Премия по итогам работы за год;

Иные поощрительные выплаты;

Ежемесячная надбавка за непрерывный педагогический стаж в училище.

- 3.10. Размер ежемесячной премии и порядок ее выплаты педагогическим работникам за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг устанавливается в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с положением о стимулирующих надбавках работникам Учреждения, утвержденным приказом директора учреждения и согласованным с Советом Учреждения.

- 3.11. Ежемесячная надбавка к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы за наличие ученой степени по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности, ученого звания, отраслевой награды устанавливается в следующих размерах:

Для педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук – 10 процентов, доктора наук – 20 процентов;

Для педагогических работников награжденных отраслевыми наградами (нагрудными знаками «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «За развитие научно- исследовательской работы студентов» или значками «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально- технического образования РСФСР») – 5 процентов;

Для педагогических работников за непрерывный педагогический стаж в лицее: от 3- до 5 лет – 5%, от 5-10 лет – 7 %, от 10-15 лет – 10 %, свыше 15 лет – 15 %.

- 3.12. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за наличие ученой степени, ученого звания устанавливается после принятия высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.
- 3.13. Ежемесячная надбавка к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы выпускникам учреждений высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, выплачивается первые 3 года в размере 15 процентов.
- 3.14. Размер других стимулирующих выплат педагогическим работникам устанавливается в соответствии с положением о выплате стимулирующих надбавок работникам учреждения, утвержденным приказом директора и согласованным с Советом трудового коллектива.

4. Оплата труда директора учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений и главного бухгалтера.

4.1. Размер должностного оклада директора Учреждения устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, относящихся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 2 размеров указанной суммы. Кратность устанавливается приказом главного управления по образованию и молодежной политике Алтайского края (далее «Управление») в соответствии с группой по оплате труда руководителя и в зависимости от объемных показателей деятельности образовательного учреждения.

4.2. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение функций, для реализации которых создано учреждение. Перечни должностей, профессий работников, которые относятся к основному персоналу по типам образовательных учреждений, устанавливается приказом Управления.

4.3. Порядок исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада директора Учреждения устанавливается приказом Управления по согласованию с управлением алтайского края по труду и занятости населения.

4.4. отнесение образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей осуществляется Управлением в зависимости от объемных показателей деятельности образовательных учреждений в соответствии с порядком, утверждаемым постановлением Администрации края.

4.5. Повышающие коэффициенты к должностному окладу директору Учреждения устанавливаются с учетом квалификационной категории, ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания и отраслевой награды.

При применении указанных повышающих коэффициентов не образуется новый оклад, они не учитываются при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

4.6. Сумма выплат с учетом повышающих коэффициентов к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада на повышающий коэффициент.

4.7. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории устанавливается к должностному окладу директора в следующих размерах:

Для директора, имеющего первую квалификационную категорию – 0,10%

Для директора, имеющего высшую квалификационную категорию, -0,15.

4.8. Повышающий коэффициент к должностному окладу директора устанавливается с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности, почетного звания, отраслевой награды в следующих размерах:

Для директора, имеющего ученую степень кандидата наук,-0,10, доктора наук-0,20;

Для директора, имеющего почетное звание «Народный учитель российской федерации», «Заслуженный учитель Российской федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин – 0,10;

Для директора, награжденного отраслевыми наградами (нагрудными знаками «Почетный работник общего образования российской федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской федерации», «Почетный работник профессионального образования российской федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «За развитие научно- исследовательской работы студентов» или значками «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально- технического образования РСФСР») - в размере до 0,05.

4.9. Для директора учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

Доплата за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работ;

Надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент).

4.10. Для директора Учреждения устанавливаются следующие виды стимулирующие виды стимулирующих выплат:

Ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг;

Премия по итогам работы за год.

4.11. Размер стимулирующих выплат директору зависит от показателей оценки результативности его профессиональной деятельности, которые включают в себя показатели эффективности деятельности учреждения.

4.12. Выплаты стимулирующего характера для директора учреждения осуществляются за счет централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений, который формирует Управление, в объеме 15 от фонда оплаты труда работников образовательного учреждения.

4.13. Порядок и условия распределения централизованного фонда стимулирования директора Учреждения, критерии оценки результативности профессиональной деятельности Учреждения утверждаются приказом Управления.

4.14. В трудовом договоре с директором учреждения могут быть предусмотрены дополнительные выплаты за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности. Размер, порядок и условия осуществления таких выплат определяются приказом Управления.

4.15. Должностные оклады заместителей директора Учреждения, главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора.

4.16. Для заместителей директора и главного бухгалтера устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ;

Доплата за работу в местностях с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

Надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент).

4.17. Для заместителей директора Учреждения, и главного бухгалтера устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

Ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное выполнение работ;

Ежемесячная надбавка с учетом квалификационной категории, за наличие ученой степени, почетных званий, отраслевых наград;

Премия по итогам работы за год.

4.18. Размер ежемесячной премии данным категориям работников за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное выполнение работ устанавливается по приказу директора Учреждения.

4.19. Ежемесячная надбавка к должностному окладу с учетом квалификационной категории, за наличие ученой степени по профилю образовательного учреждения или педагогической, почетного звания отраслевой награды для заместителей директора учреждения, устанавливается в следующих размерах:

Первая квалификационная категория – 10 %;

Высшая квалификационная категория – 15 %;

За наличие ученой степени кандидата наук – 10 %;

За наличие ученой степени доктора наук – 20 %;

Для работников, имеющих почетные звания «Народный учитель российской федерации», «Заслуженный учитель Российской федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин – 10%;

Для работников, награжденных отраслевыми наградами (нагрудными знаками «Почетный работник общего образования российской федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской федерации», «Почетный работник профессионального образования российской федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «За развитие научно-исследовательской работы студентов» или значками «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально-технического образования РСФСР») - в размере 5 %

Если работник имеет почетное звание и отраслевую награду – ежемесячная надбавка к должностному окладу выплачивается по одному самому высокому званию или награде.

4.20. Ежемесячная надбавка к должностному окладу главного бухгалтера за наличие отраслевой награды устанавливается в размерах, предусмотренных пунктом 4.20 настоящего Положения.

4.21. Выплаты стимулирующего характера заместителям директора Учреждения, осуществляются за счет фонда оплаты труда Учреждения в соответствии с положением о выплате стимулирующих надбавок работникам учреждения, утверждаемым приказом директора Учреждения и согласованным с Советом учреждения.

5. Оплата труда специалистов, учебно-вспомогательного персонала и рабочих.

5.1. Повышающие коэффициенты к должностному окладу специалистов Учреждения устанавливаются с учетом почетного звания, специфики работы. При применении повышающих коэффициентов к должностным окладам образуется новый оклад, который рассчитывается по формуле:

$O_c = C \times (1 + \sum K_c)$, где:

O_c – должностной оклад специалиста;

C – должностной оклад по соответствующим АКГ с учетом требований к профессиональной подготовке;

K_c – повышающие коэффициенты с учетом специфики;

Повышающий коэффициент с учетом специфики работы устанавливается в размерах, определенных в соответствии с «Приложением №2» к настоящему Положению.

5.2. При применении указанных повышающих коэффициентов образуется новый оклад, который учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

5.3. Для специалистов, рабочих и учебно- вспомогательного персонала Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

Доплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

Доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

Надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

Доплата за работу в оперативном режиме.

Доплата водителям за квалификационную категорию и за работу в оперативном режиме устанавливается в размере до 100 % должностного оклада.

5.4. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными или особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового Кодекса Российской Федерации, при этом директор учреждения обеспечивает проведение аттестации рабочих мест по условиям труда, разрабатывает и реализует программы действий по обеспечению безопасных условий и охране труда.

5.5. для специалистов, рабочих и учебно- вспомогательного персонала Учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

Ежемесячная премия;

Иные поощрительные выплаты.

5.6. Размер стимулирующих выплат для данных категорий работников устанавливается в соответствии с положением о выплате стимулирующих надбавок работникам учреждения, утвержденным приказом директора учреждения и согласованным с Советом учреждения.

Для работников, награжденных отраслевыми наградами (нагрудными знаками «Почетный работник общего образования российской федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской федерации», «Почетный работник профессионального образования российской федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «За развитие научно- исследовательской работы студентов» или значками «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально- технического образования РСФСР») - в размере 5 %

«Приложение №1»

к локальному акту об оплате труда работников
краевого государственного бюджетного обра-
зовательного учреждения «Солонешенский ЛПО»

Таблица 1

**Профессиональные квалификационные группы
должностей работников и рекомендуемые размеры
окладов (должностных окладов), ставок**

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Рекомендуемый размер оклада (должностного оклада), ставки (руб).
1.	Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования		
<i>1.1</i>	<i>Учебно- вспомогательный персонал первого уровня</i>		
		Секретарь учебной части Помощник воспитателя	2178-2683 2079
<i>1.2</i>	<i>Педагогические работники</i>		
	Второй	Социальный педагог	3055-4381
		Социальный педагог 2 категории	4726
		Социальный педагог 1 категории	5272
		Социальный педагог высшей категории	5656
		Педагог дополнительного образования	3055-4381
		Педагог дополнительного образования 2 категории	4726
		Педагог дополнительного образования 1 категории	5272
		Педагог дополнительного образования высшей категории	5656
	третий	Воспитатель	3055- 4381
		Воспитатель 2 категории	4726
		Воспитатель 1 категории	5272
		Воспитатель высшей категории	5656
		Педагог- психолог	3345-4381
		Педагог- психолог 2 категории	4726
		Педагог- психолог 1 категории	5272
		Педагог- психолог высшей категории	5656
		Методист*	3345-4381
		Методист 2 категории*	4726
		Методист 1 категории*	5272
		Методист высшей категории*	5656
		Мастер производственного обучения	3345-4381
		Мастер производственного обучения 2 категории	4726
		Мастер производственного обучения 1 категории	5272
		Мастер производственного обучения высшей категории	5656
	Четвертый	Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-	3055-4381

		преподавательскому составу)	
		Преподаватель 2 категории	4726
		Преподаватель 1 категории	5272
		Преподаватель высшей категории	5656
		Преподаватель- организатор основ безопасности жизнедеятельности	3345-4381
		Преподаватель- организатор основ безопасности жизнедеятельности 2 категории	4726
		Преподаватель- организатор основ безопасности жизнедеятельности 1 категории	5272
		Преподаватель- организатор основ безопасности жизнедеятельности высшей категории	5656
		Руководитель физического воспитания	3345-4381
		Руководитель физического воспитания 2 категории	4726
		Руководитель физического воспитания 1 категории	5272
		Руководитель физического воспитания высшей категории	5656
2	Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих		
2.1	<i>Общепромышленные должности служащих первого уровня</i>		
	Первый	Дежурный по общежитию	2079-2178
		Кассир	2079
		Комендант	2079-2419
		Секретарь- машинистка	2079
	Второй	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	2178
2.2	<i>Общепромышленные должности служащих второго уровня</i>		
	Первый	Инспектор по кадрам	2178
		Лаборант	2178
	Второй	Заведующий хозяйством	2079-2178
		Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производственное должностное наименование «старший»	2419
		Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 2-ая внутридолжностная категория	2419
	Третий	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 1-ая внутридолжностная категория	2683-3239
	Четвертый	Механик	2683-4275
2.3	<i>Общепромышленные должности</i>		
	Первый	Бухгалтер	2419
		Инженеры различных специальностей и наименований, в т.ч.: Инженер по охране труда и технике безопасности	2683-2949

		Специалист по кадрам	2419-3239
		Экономист	2683
		Юрисконсульт	2683
	Второй	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 2-ая внутридолжностная категория	2683-3558
	Третий	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 1-ая внутридолжностная категория	3239-4275
	Четвертый	Заместитель главного бухгалтера	3904
3	<i>Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры ведущего звена</i>		
		Библиотекарь	2683
		Библиотекарь 2 категории	2949-3239
		Библиотекарь 1 категории	3558-3904
		Ведущий библиотекарь	4275
4	<i>Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих</i>		
4.1	Первый	Гардеробщик	1908
		Дворник	1908
		Кастелянша	1908-1984
		Кладовщик	1908-1984
		Сторож (вахтер)	1984
		Библиотекарь 2 категории	2949-3239
		Уборщик служебных помещений	1908
		Оператор заправочных станций	1984-2079
		Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1984
		Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1984-2079
		Истопник	1908
		Машинист (кочегар)	1984-2079
		Столяр	1984-2079
		Слесарь- сантехник	1984-2079
		Слесарь- электрик	1984-2079
		Мойщик посуды	1908-1984
4.2	<i>Общепромышленные профессии рабочих второго уровня</i>		
	Первый	Водитель автомобиля	1828-2030
		Повар	1828-2030
		Слесарь- сантехник	1828-2030
		Слесарь – ремонтник	1828-2030
	Второй	Слесарь-электрик	2252
		Столяр	2252

«Приложение №2»

к локальному акту об оплате труда работников
краевого государственного бюджетного обра-
зовательного учреждения «Солонешенский ЛПО»

Таблица 2

КОЭФФИЦИЕНТЫ
СПЕЦИФИКИ РАБОТЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ ОКЛАДОВ
(ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ
КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СОЛОНЕШЕНСКОГО ЛПО»

№ п/п	Показатели специфики работы	Коэффициент специфики работы (Кс)	Категория работников
1	Работа в лицеях, колледжах, училищах	0,15	Педагогические работники